**Департамент образования Орловской области**

**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области**

**«Болховский педагогический колледж»**

**(БПОУ ОО «Болховский педагогический колледж»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ОО

«Болховский педагогический колледж»

Приказ № 62/16-У от 31.08.2023г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В. И. Габитов

РАССМОТРЕНО

ПЦК дополнительного образования

Протокол №1 от 29.08.2023г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н. Г. Абрамочкин

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом БПОУ ОО «Болховский педагогический колледж»

Протокол №1 от 29.08.2023г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа**

**социально-гуманитарной направленности**

**информационная студия «Голос»**

Возраст обучающихся: 15 - 20 лет

Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:

Гагарин Владислав Владимирович,

педагог дополнительного образования

**Оглавление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Пояснительная записка | 3 |
|  | Календарный учебный график | 6 |
|  | Содержание программы (учебный план, содержание учебного плана) | 7 |
|  | Планируемые результаты | 11 |
|  | Условия реализации программы | 13 |
|  | Формы аттестации | 14 |
|  | Оценочные материалы | 16 |
|  | Список используемой литературы | 20 |

1. **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Невозможно игнорировать тот факт, что наиболее значительные изменения сегодня происходят именно в информационной области и что, благодаря широкому распространению средств массовой информации, подростки постоянно оказываются под «ударом» множества информационных потоков. Время, проводимое перед TV или видео, по продолжительности уже приближается или превосходит время пребывания в образовательной организации. Но при этом подросток простым нажатием кнопки может выбирать тот или иной информационный поток.

Нынешняя подростковая и молодежная культура похожа на калейдоскоп, в котором картинки меняются довольно стремительно. А «телом» этого калейдоскопа являются в основном средства массовой информации (СМИ), в том числе во всё большей мере электронные, где в принципе невозможно объективно отличать «более главное» от «менее главного». Это и умение вести активную оборону от потока средств массовой информации. «Активную» — потому что от потока сколько не отгораживайся, отгородиться все равно не получится, так что нужно не отгораживаться, а смело черпать из него, фильтровать и брать по возможности все, что в нем найдется пусть и не «вечного», но хотя бы «разумного, доброго», или полезного.

**Направленность программы** – социально-гуманитарная.

**Актуальность программы**.

Развитие общеколледжного информационного пространства малоэффективно без проработки методики создания и работы крупной организационной единицы, какой является информационная студия «Голос». Работа в рамках изучения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы информационная студия «Голос» — это возможность максимального раскрытия творческого потенциала обучающегося, проявления себя, апробация сил в разных видах деятельности – от гуманитарной до технической. И, конечно же, возможность показать публично результаты своей работы.

Общаться, находить друзей, работать в команде, принимать решения, создавать качественный контент и ориентироваться в информационной повестке – эти возможности раскрывает информационная студия «Голос».

Информационная студия — это общеколледжное СМИ, которое создают обучающиеся, площадка, которая объединяет молодых людей в желании заниматься творчеством, проявлять таланты, а также демонстрировать свою точку зрения на события и делиться ею с окружающими. Все это вместе представляет **новизну программы**, отличающую ее от сотен других социально-гуманитарной направленности.

Как делать контент, вести себя в социальных сетях, писать тексты, снимать видео и фото, монтировать ролики и звук, держаться в кадре, работать с микрофоном — этому и многому другому обучающиеся колледжа учатся на практике, осваивая азы журналистики. Программа информационной студии развивает такие социальные навыки, как умение принимать решения, брать ответственность, работать в коллективе, договариваться друг с другом и даже руководить.

Работа по программе складывается из нескольких направлений: информационное, образовательное, воспитательное. Тематика радиопередач, формы, темы, рубрики могут быть весьма разнообразными: тематические радиовыпуски, праздничные программы, музыкальные программы. Каждую тему радиопередачи необходимо облечь в интересную форму (диалоги, репортажи, интервью), и поэтому программа кружка предполагает занятия по составлению и написанию интервью, репортажей. Участие обучающихся в системе колледжного радиовещания развивает такие важные личностные качества, как коммуникабельность, общую эрудицию, уровень культуры, выразительность речи.

**Адресат программы** – обучающиеся15-20 лет.

**Общий объём программы** - 108 часов.

**Срок освоения программы -** 1 год.

**Форма обучения** – очная (Закон № 273-ФЗ, гл. 2, ст. 17, п. 2).

**Режим занятий:** организация образовательного процесса по программе предусматривается в течение календарного года (36 учебных недель). Время, отведенное на обучение, составляет 108 часов в год из расчёта 3 часа в неделю, причем практические занятия составляют большую часть программы.

Занятия проводятся три раза в неделю по одному часу в день согласно расписания.

Порядок изучения тем в целом и отдельных вопросов определяется пе­дагогом в зависимости от условий деятельности объединения.

**Цель программы**: формирование у обучающихся способности ответственно и критически работать с различными каналами массовой информации.

**Задачи программы:**

* вовлечение обучающихся в различные формы творческой деятельности по выпуску радиопрограмм;
* расширение информационно-познавательных возможностей обучающихся;
* предоставление обучающимся возможности разнообразных средств самовыражения;
* формирование навыка аргументированно и грамотно озвучивать собственные высказывания;
* обучение поиску ошибок в получаемой информации и внесению предложении по их исправлению;
* восприятие альтернативных точек зрения.

**2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Учебный год начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель.

Занятия начинаются не ранее 1500

Занятия заканчиваются не позднее 2000

Занятия проводятся согласно расписанию, утвержденному приказом директора.

**Распределение учебной нагрузки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название раздела, темы** | **Количество часов** | | |
| **Всего** | **Теория** | **Практика** |
| 1 | Краткое введение в историю журналистики | 20 | 14 | 6 |
| 2 | Основы журналистики | 44 | 8 | 36 |
| 3 | Художественно-техническое оформление информационного материала | 22 | 10 | 12 |
| 4 | Редакционно-издательская деятельность | 25 | 12 | 13 |

1. **Учебный план**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование разделов и тем** | **Количество**  **часов** | | | **Форма организации занятия** | **Форма подведения итогов** | **Формы аттестации/**  **контроля** |
| Всего | Теория | Практика |
| **Краткое введение в историю журналистики (20 часов)** | | | | | | | |
| 1  2  3  4  5  6 | Знание журналистики  Газетный мир  Этапы развития прессы  Знакомство с детскими и подростковыми СМИ  Дайджест  Знакомство с законами о СМИ | 4  3  2  4  4  3 | 2  1  2  3  3  3 | 1  1  1  2  1 | лекция  экскурсия  презентация  лекция  игра  лекция | реферат  собеседование  собеседование  реферат  творческая работа  реферат | собеседование, реферат, творческая работа (запись эфира) |
| **Основы журналистики (44 часа)** | | | | | | | |
| 1  2  3  4 | Публицистика  Жанры газетно-бумажной публицистики, их особенности  Социология как составная часть журналистских знаний  Культура речи | 11  8  12  13 | 2  2  2  2 | 8  6  8  14 | лекция, презентация  лекция, презентация  лекция, презентация  лекция, презентация | творческая работа  реферат  подготовка статьи  творческая работа | собеседование, творческая работа (запись эфира) |
| **Художественно-техническое оформление информационного материала (22 часа)** | | | | | | | |
| 1  2  3 | Формат издания, композиция номера, дизайн  Макет эфира, номера. Его виды и основные правила. Знакомство с издательской программой  Заголовки, иллюстрации | 8  8  6 | 3  3  4 | 4  4  4 | лекция  лекция  лекция | собеседование  творческая работа  самостоятельная работа | собеседование, творческая работа (запись эфира, создание альбома, презентации, рекламы) |
| **Редакционно-издательская деятельность (25 часов)** | | | | | | | |
| 1  2  3 | Особенности журналисткого труда, редакционный коллектив, его структура  Правка  Реклама | 7  9  9 | 4  4  4 | 3  5  5 | лекция, презентация  лекция | собеседование  творческая работа | собеседование, реферат, творческая работа (запись эфира) |

**Содержание учебного плана**

1. **Краткое введение в историю журналистики**

**Теория.** Этапы развития прессы. Этимология слов «газета» и «журналист». Пражурналистские явления. Устный обмен информацией в древней Греции, Риме, их рукописные издания. Первые информационные бюро. Ранние этапы развития журналистики. История рукописной газеты в России (1602-1702 гг). История первой русской печатной газеты «Ведомости» (1702-1728 гг) . .Русская журналистика 19-20 веков. Частные журналы. Исторические типы журналистики в. Гласность и свобода печати. Виды газет: массовые, малотиражные, стенные, рукописные. Дайджест детской прессы. Знакомство с детскими и подростковыми СМИ. Краткий обзор журналов, альманахов, газет, издающихся в Орловской области и других регионах. Особенности различных детских и подростковых зданий. Знакомство с законами о СМИ.

**Практика:** Тематика рефератов (на выбор): «Возникновение и развитие журналистики в России». «Я – за свободу и гласность». «Журналист будущего». Этимологический круглый стол «В мире слов».

1. **Основы журналистики**

**Теория.** Публицистика: ее роды, виды, стили Жанры газетно-журнальной публицистики. Статья, корреспонденция . Интервью и его виды. Короткая информация, методы сбора. Отчет, его виды. Фельетон, его элементы, разновидности. Зарисовка и заметка. Классические элементы новостей. Социология как составная часть журналистских знаний. Правила составления анкеты. Правила проведения опроса. Методики опроса: мониторинг, документ. Рейтинг. Культура речи. Требования к языку средств массовой информации. Правила произношения.

**Практика:**

* используя русские народные пословицы и поговорки, написать фельетон на тему «Делу – время, потехе – час»,
* написать зарисовку на тему (на выбор) «Зимняя сказка», «Весеннее настроение», «Летние радости», «Ода осени»,
* написать «детективный» отчет на тему «Классный день календаря» (о появлении профессиональных праздников – Дне журналиста, Дне Российской печати),
* написать небольшой материал (жанр на выбор) на тему «Цветы в нашей жизни» или «Береги флору и фауну», используя элементы путевых заметок, зарисовок,
* написать дружеские пародии «портретов» ,
* из скороговорок составить текст на любую тему и прочитать (оценивается произношение и мастерство составления материала),
* составить письменную характеристику или литературный портрет на тему «Мой сосед по парте: его лучшие качества» или «Угадай, кто это?».

1. **Художественно-техническое оформление издания**

**Теория.** Формат издания, композиция номера, дизайн. Постоянные элементы - формат, полоса, колонки, колонтитул. Выходные сведения. Композиция издания – вертикальная и горизонтальная. Дизайн издания как первооснова его макета. Знакомство с понятиями макет» и «верстка». Виды верстки, основные правила. Издательская программа Adobe PageMaker, ее назначение и краткая характеристика. Разработка постраничного графического макета.Роль и функции фотоиллюстраций. Заголовок, его основные функции и виды.

**Практика:** создание оригинал-макета газетной полосы (1-2 материала и 1-2 иллюстрации)

1. **Редакционно-издательская деятельность**

**Теория.** Состав редакционного коллектива, его структура. Творческая и техническая части, их функции. Редактирование газетных материалов разных форм и жанров. Общее понятие о редактировании. Цели правки и ее виды. Создание рекламного текста, его язык.

**Практика:**

* + - Составить рекламный экологический мини-проект на тему (на выбор): «Зеленый друг», «Поможем растить леса»,
    - Деловая игра «Редакционный коллектив»,
    - Семинар «Реклама в СМИ: вред или польза?»,

## Практикум по редактированию

1. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

**Личностные результаты:**

* сформированность у обучающегося гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
* сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
* готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
* готовность и способность выпускника к саморазвитию и личностному самоопределению;
* выявление и мотивация к раскрытию лидерских качеств;
* готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни, сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
* ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;
* мотивация к труду, умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения, стремление строить свое будущее на основе целеполагания и планирования.

**Метапредметные результаты** включают три группы универсальных учебных действий: регулятивные, познавательные, коммуникативные.

1. **Регулятивные универсальные учебные действия:**

* умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
* умение самостоятельно планировать пути достижения личных целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения поставленных задач;
* умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
* формирование навыков принятия решений на основе сравнительного анализа альтернатив.

1. **Познавательные универсальные учебные действия:**

* умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно – следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы на примере материалов программы;
* умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения задач программы;
* умение находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого;
* спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития.

1. **Коммуникативные универсальные учебные действия:**

* умение осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
* формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетенции), навыков работы со статистической, фактической и аналитической информацией;
* умение координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия.

**5.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**Кадровое обеспечение**: педагог дополнительного образования, реализующий данную программу, должен иметь среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлению, соответствующему направлению данной программы), и отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

**Материально – техническое обеспечение**:

1. Аудитория (радиостудия 3,5х3,5м);
2. Стол Newsradio;
3. 2 гостевые зрительские тумбы;
4. 5 стульев для работы звукооператоров и ведущих;
5. Ноутбук;
6. Петличная радиосистема двухканальная;
7. Микшер-усилитель;
8. Корпусные громкоговорители 12 штук;
9. Компьютерные колонки;
10. Радиосистема с головным микрофоном.

**Информационное обеспечение:** специальная литература, аудио-, видео-, фото – материалы, интернет–источники.

**Нормативно-правовое обеспечение:**

1. Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N196  
"Об утверждении порядка  организации  и осуществления  образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

2. Конвенция ООН о правах ребенка;

3. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ;

4. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.

1. **ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

Основными формами подведения итогов по программе является текущий контроль, проведение итоговой аттестации обучающихся, в соответствии с локальным актом - положением, устанавливающим порядок и формы проведения, систему оценки, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Аттестация проводится с целью установления:

- соответствия результатов освоения программы заявленным задачам и планируемым результатам обучения;

- соответствия организации образовательного процесса по реализации программы установленным требованиям к порядку и условиям реализации программы.

Отслеживание результативности осуществляется в форме тестирования, практической работы, участия в конкурсах, радиоэфиры.

При этом проводятся:

- входная диагностика, организуемая в начале обучения (проводится с целью определения уровня развития и подготовки обучающихся);

- текущая диагностика по завершении занятия, темы, раздела (проводится с целью определения степени усвоения учебного материала);

- промежуточная, проводимая по окончании учебного года с целью определения результатов обучения;

- итоговая, проводимая по завершении изучения курса программы с целью определения изменения уровня развития обучающихся, их творческих способностей.

В ходе освоения программы применяются следующие **методы отслеживания результативности:**

* педагогическое наблюдение,
* тестирование,
* выполнения заданий,
* практические занятия.

Программой предусмотрены наблюдение и контроль за ее выполнением, развитием личности обучающихся, осуществляемые в ходе проведения анкетирования и диагностики. Результаты диагностики, анкетные данные позволяют корректировать образовательный процесс, лучше узнать обучающихся, проанализировать межличностные отношения, выбрать эффективные направления деятельности по сплочению коллектива, пробудить в детях желание прийти на помощь друг другу.

Педагогический мониторинг включает в себя традиционные формы контроля (текущий, тематический, итоговый), диагностику творческих способностей; характеристику уровня творческой активности обучающихся.

Методами мониторинга являются анкетирование, рефлексия, интервьюирование, тестирование, наблюдение, социометрия.

**Форма отслеживания и фиксации образовательных результатов:**

* портфолио,
* материал тестирования,
* грамота,
* фото.

1. **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**Диагностическая карта**

**мониторинга результатов обучения по дополнительной образовательной программе**

Педагог: **Евтюхов А.С.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Фамилия Имя** | **Знания** | | | | | | | |  | **Умения** | | | | | | | | **Социальная адаптация** | | | | | | | |
|  | **1.1.** | **1.2.** | | **1.3.** | **1.4.** | **1.5.** | **1.6.** | **Итог** | **Уров.** | **2.1.** | **2.2.** | **2.3.** | **2.4.** | **2.5.** | **2.6.** | **Итог** | **Уров.** | **3.1.** | **3.2.** | **3.3.** | **3.4.** | **3.5.** | **3.6.** | **Итог** | **Уров** |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 2 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 3 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 4 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 5 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 6 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 7 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 8 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 9 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 10 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 11 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 12 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 13 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 14 |  |  |  | |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |  |  |  |  |  |  | 0 | H |

**Критерии результатов обучения по дополнительной образовательной программе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Знания** | | **Умения** | | **Социальная адаптация** | |
| **1.1** | Понятие журналистика | **2.1** | Формирование умения в написании  информационных статей | **3.1** | Умение работать в коллективе |
| **1.2** | Профессиональные аспекты деятельности журналиста | **2.2** | Формирование умения работать в различных жанрах  публицистического стиля | **3.2** | Умение участвовать в коллективном обсуждении темы |
| **1.3** | Печатные СМИ | **2.3** | Овладение основными навыками  журналистского мастерства | **3.3** | Умение задавать вопросы по теме |
| **1.4** | Язык и стиль печатных СМИ | **2.4** | Развитие образного и логического мышления | **3.4** | Умение доносить и обмениваться информацией |
| **1.5** | Виды газет и их значение | **2.5** | Развитие умения устного и письменного вступления | **3.5** | Умения выполнять обязанности, сопереживать, положительно относиться к людям, ставить себя на место другого, видеть вещи с его позиции |
| **1.6** | Газетные жанры | **2.6** | Развитие творческого потенциала детей посредствам стимулирования  творческой деятельности | **3.6** | Умение отстаивать собственное мнение, свои интересы, не вступая в конфликты |

**Диагностическая карта**

**мониторинга личностного развития обучающихся**

Педагог: **Евтюхов А.С.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя обучающихся | Активность,организаторские способности | | | Коммуникатив-ные навыки | | | Ответственность,самостоятель-ность, дисциплиниро-  ванность | | | Нравственность,  гуманность | | | Креативность, склонность к исследовательско-проектировочной  работе | | |
| Нач. уч.  года | Полугодие | Конец года | Нач. уч.  года | Полугодие | Конец года | Нач. уч.  года | Полугодие | Конец года | Нач. уч.  года | Полугодие | Конец года | Нач. уч.  года | Полугодие | Конец года |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Протокол результатов аттестации обучающихся за учебный год

Педагог: **Евтюхов А.С.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Год  обучения | Результат  аттестации |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |

Всего аттестовано \_\_\_\_\_\_ обучающихся.

Из них по результатам аттестации:

высокий уровень \_\_ чел.;

средний уровень \_\_\_\_\_ чел.;

низкий уровень \_\_\_ чел.

Подпись педагога

Члены аттестационной комиссии

**8.СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1.Аграновский А. А. Своего дела мастер: заметки писателя. М.,1980.

2.Волина В. К. Откуда пришли слова. М.,1996.

3. Горбаневский М. В. Не говори шершавым языком. М.,2000.

4. Кузнецов Г. Н. Так работают журналисты. М.,2000.

5. Ладыженская Т. А. Развивайте дар слова. М., Просвещение, 1996.

6. Легкое перо. Пособие для начинающих. Нижний Новгород,2000.

7. Синицын Е. Л. Я веду репортаж. М.,2005.

8. Теплюк В. М. Этика журналистского творчества. М.,2000.

9. Барыкин К. С. Пишу, печатаю, диктую. М.,1999.

10. Введенская Л. А. Человеческое слово могуче. М., Просвещение, 1994.

11. Газета, автор и читатель. Издание 2-е, переработанное и дополненное. М.,1995.

12. Гребнев А. К. Газета. Организация работы редакции. М.,2007.

13. Новиков Л. А. Искусство слова. М., Педагогика, 2015.

14. Уралова Л. М. Твоя стенгазета. 2009.

15. Фраттини С. Игры. Детское справочное бюро. М., Астрель, 2002.